

NDI Facility Services spółka będąca częścią polskiej grupy kapitałowej NDI , poszukuje osoby na stanowisko **Młodszy Specjalista/ Specjalista ds. księgowo-finansowych wspólnot mieszkaniowych.**

Zgłoszenia prosimy kierować na adres: ikolinska@ndi.com.pl

Twój zakres obowiązków

- ewidencja przychodów i kosztów działalności poszczególnych Wspólnot Mieszkaniowych,
- naliczanie opłat eksploatacyjnych, zaliczek na media oraz innych należności zgodnie z uchwałami i obowiązującymi rozliczeniami,
- wystawianie not księgowych oraz faktur,
- przygotowywanie dokumentów do realizacji płatności zobowiązań Wspólnot Mieszkaniowych,
- monitoring należności oraz wsparcie procesów windykacyjnych,
- udział w przygotowywaniu rozliczeń rocznych, sprawozdań finansowych i deklaracji podatkowych Wspólnot Mieszkaniowych,
- bieżąca współpraca z zarządcami nieruchomości, dostawcami i właścicielami lokali,
- wsparcie księgowej oraz kierownika finansowego w realizacji bieżących zadań księgowo-finansowych Spółki,
- wprowadzanie i weryfikacja dokumentów księgowych,
- przygotowywanie zestawień, raportów i analiz w MS Excel,
- archiwizacja i obieg dokumentów finansowo-księgowych.

Nasze wymagania

- wykształcenie średnie lub wyższe (preferowane kierunki: finanse, rachunkowość, ekonomia),
- minimum podstawowa znajomość zagadnień księgowych lub pierwsze doświadczenie w pracy na stanowisku finansowo-księgowym,
- mile widziana znajomość specyfiki rozliczeń Wspólnot Mieszkaniowych,
- dobra znajomość pakietu MS Office, w szczególności MS Excel,
- umiejętność analitycznego myślenia i pracy z danymi liczbowymi,

- dokładność, systematyczność i odpowiedzialność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- dobra organizacja pracy oraz umiejętność ustalania priorytetów,
- samodzielność i zaangażowanie w realizację powierzonych zadań,
- umiejętność pracy zespołowej i komunikatywność,
- chęć rozwoju w obszarze księgowości wspólnot mieszkaniowych oraz finansów przedsiębiorstwa.

Mile widziane

- doświadczenie w obsłudze finansowo-księgowej Wspólnot Mieszkaniowych,
- znajomość programów księgowych wykorzystywanych do obsługi wspólnot mieszkaniowych,
- doświadczenie w pracy w biurze rachunkowym, dziale księgowości lub dziale finansowym.