Menedżer Zespołu w Dziale Usług Księgowych (K/M) poszukiwany!

Miejsce pracy: Gdańsk, ul. Starodworska 1
(Nr ref: 2026_38_MZDUKG)

Formularz rekrutacyjny: https://moorepolska.bitrix24.site/crm_form_ntmly/
Link do strony z rekrutacjami: https://moorepolska.pl/rekrutacje/

Jeśli:

- Posiadasz **wykształcenie wyższe** (finanse, rachunkowość, podatki, ekonomia i pokrewne)
- Masz co najmniej **5-letnie doświadczenie w pracy w biurze rachunkowym (księgi handlowe)**, obsługując jednocześnie kilka firm, a dodatkowo **minimum 2-letnie doświadczenie w zarządzaniu kilkuosobowym zespołem**
- Swobodnie posługujesz się **językiem angielskim** (min. B2)
- Z zainteresowaniem śledzisz ciekawostki księgowo-podatkowe
- Dobrze odnajdujesz się w dynamicznej pracy z cyframi, tabelami i niestandardowymi zleceniami
- Chcesz pracować w firmie pragnącej być najbardziej empatyczną organizacją w branży

To możliwe, że właśnie Ty idealnie odnajdziesz się w naszym zespole!

Na czym będzie polegać Twoja praca w Moore Polska jako Menedżer Zespołu Księgowego?

Twoje zadania będą przede wszystkim skupione na czterech płaszczyznach:

- **Wdrażanie nowych klientów w ERP Comarch Optima i innych programach księgowych**
- **Dbanie o wysokie standardy obsługi klientów i wdrażanie nowych procedur**
- **Nadzór merytoryczny nad powierzonymi projektami i zespołem księgowym**
- **Stała współpraca z interdyscyplinarnym zespołem Moore Polska**

Co to dla Ciebie oznacza w praktyce?

- Wdrażanie nowych klientów, w tym prowadzenie międzynarodowych projektów
- Wsparcie Dyrektora Zarządzającego w zarządzaniu portfelem klientów i zespołem
- Kompleksowa realizacja projektów księgowych
- Kontakt z klientami i negocjowanie warunków współpracy
- Przeprowadzanie analiz rentowności zespołów i zarządzanie budżetem
- Nietypowe zadania i wyzwania umożliwiające stały rozwój oraz brak poczucia monotonii pracy
- Sporządzanie lub/i weryfikacja sprawozdań finansowych i skonsolidowanych sprawozdań finansowych
  Nadzór merytoryczny nad zespołem realizującym prace z zakresu sprawozdawczości, księgowości i rozliczeń podatkowych klientów (weryfikacja sald kont wynikowych i bilansowych, rozliczeń podatku dochodowego, VAT, podatku u źródła)
- Doradztwo w zakresie rachunkowości dla klientów z różnych branż
- Dbanie o rozwój pracowników należących do zespołu i nadzór nad prawidłową realizacją zadań
- Stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych – analizy zmieniających się przepisów prawno-podatkowych pod względem konkretnych sytuacji klientów różnych branż

- Rozwijanie umiejętności miękkich – kierowanie zespołem, stały kontakt z klientem zewnętrznym, budowanie trwałych relacji międzyludzkich

Co oferujemy w zamian?

- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę lub B2B
- Dostęp do szkoleń m.in. z zakresu księgowości i podatków w ramach Akademii Talentów Moore Polska, jak również do zasobów sieci Moore Global
- Partycypacja w kosztach podnoszenia kwalifikacji zawodowych (30% - 100% dofinansowania)
- Ścieżka kariery pozwalająca na zwiększanie zakresu odpowiedzialności wraz z rozwojem zawodowym
- Dofinansowanie do karty Multisport
- Możliwość dołączenia do grupowego ubezpieczenia na życie
- Prywatna opieka medyczna
- Wszystkie narzędzia niezbędne do pracy (laptop, drugi monitor, mobilny Internet, telefon służbowy, niezbędne oprogramowanie, dostęp do serwisów branżowych)

A jakie są nasze wymagania?

- **W zakresie kompetencji zawodowych:**
  - **Wykształcenie wyższe** (finanse, rachunkowość, podatki, ekonomia i pokrewne)
  - **Min. 5 lat doświadczenia w pracy w biurze księgowym oraz min. 2 lata doświadczenia w zarządzaniu kilkuosobowym zespołem**
  - Praktyka w rozliczaniu spółek o różnej formie prawnej
  - **Mile widziana znajomość specyfiki rozliczania spółek produkcyjnych**
  - Bardzo dobra znajomość przepisów prawa rachunkowego i podatkowego
  - Znajomość pakietu MS Office, w tym przede wszystkim **MS Excel** i **MS Word**
  - **Znajomość języka angielskiego min. B2, pozwalająca na swobodny kontakt**

- **W zakresie kompetencji osobistych:**
  - Nastawienie na stałe **podnoszenie swoich kwalifikacji i pokora wobec posiadanej wiedzy**
  - **Kompetencje w zakresie zarządzania zespołem** (planowanie pracy, motywowanie, wsparcie merytoryczne)
  - **Otwartość na sugestie** i umiejętność słuchania, **a także brak oporów przed zadawaniem pytań**
  - **Odwaga kierownicza oraz umiejętność podejmowania decyzji i brania za nie odpowiedzialności**
  - **Umiejętność dzielenia się posiadaną wiedzą**

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie swojego CV w formacie PDF. W tytule maila prosimy o umieszczenie nr referencyjnego ogłoszenia.

Chcesz wysłać list motywacyjny? Nie jest wymagany, ale z miłą chęcią przeczytamy co chcesz nam o sobie powiedzieć 😊 Jednakże niech to nie będzie sztampa! Opisz w nim swoje największe wyzwanie zawodowe lub/i kierownicze. W liście motywacyjnym prosimy o umieszczenie nr referencyjnego ogłoszenia.

W tym miejscu chcielibyśmy poinformować, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.

W swoich dokumentach aplikacyjnych nie zapomnij o klauzuli odnośnie zgody na przetwarzanie danych osobowych: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji, jak również na potrzeby przyszłych rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.