PEKO Spedycja poszukuje osoby na stanowisko

Główna Księgowa / Główny Księgowy (K/M)

Miejsce pracy: Gdańsk, ul. Miałki Szlak 4/8 | Nr ref.: GK/PS/10/2026

Umowa o pracę, pełny etat, praca w biurze

Kim jesteśmy

PEKO Spedycja od 20 lat wspiera przedsiębiorców w międzynarodowej wymianie handlowej: organizujemy transport morski, drogowy, kolejowy i lotniczy, obsługę portową i magazynowanie. Działamy razem z siostrzaną PEKO Agencją Celną, obecną na rynku od ponad 30 lat i prowadzącą oddziały w Trójmieście i północnej Polsce. Łącznie zatrudniamy około 80 osób. Wspólny dział księgowości obsługuje obie firmy. W związku z planowaną zmianą na stanowisku Głównej Księgowej / Głównego Księgowego szukamy osoby, która przejmie kierowanie tym działem i będzie go rozwijać przez kolejne lata.

Szukamy właśnie Ciebie, jeśli:

- masz kilkuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku głównej księgowej / głównego księgowego lub zastępczyni / zastępcy i samodzielnie prowadzisz pełne księgi, od bieżących zapisów po zamknięcie roku i sprawozdanie finansowe,
- kierujesz zespołem księgowym lub koordynujesz jego pracę,
- dobrze znasz VAT w usługach transportowych i spedycyjnych, JPK, KSeF oraz podatki dochodowe CIT i PIT,
- masz doświadczenie w rozliczeniach walutowych i płatnościach zagranicznych,
- nie wystarczy Ci samo „księgowanie” – chcesz też pokazać właścicielom, co z liczb wynika dla firmy.

Jeśli tak, chętnie się poznamy.

Na czym będzie polegać Twoja praca

- Kierowanie działem księgowości (3 osoby) obsługującym dwa podmioty o różnej formie prawnej: spółkę jawną (PEKO Spedycja) i działalność gospodarczą (PEKO Agencja Celna).
- Odpowiedzialność za pełną księgowość obu podmiotów, zamknięcia miesięczne i roczne oraz sprawozdania finansowe.
- Rozliczenia podatkowe (VAT, CIT, PIT, JPK, KSeF) i sprawozdawczość statystyczna (GUS, NBP).
- Rozliczenia między spółkami, w tym refakturowanie, oraz rozliczenia w obszarze celnym (należności celne, gwarancje).
- Rozliczenia walutowe: rachunki walutowe, płatności zagraniczne, różnice kursowe.
- Nadzór nad księgowaniem płac.
- Kontakty z bankami, urzędami i biegłym rewidentem.
- Przygotowywanie raportów zarządczych dla właścicieli oraz rozwój narzędzi i procesów w dziale (m.in. elektroniczny obieg dokumentów, KSeF).

Nasze wymagania

Kompetencje zawodowe

- Doświadczenie na stanowisku głównej księgowej / głównego księgowego lub zastępczyni / zastępcy, w tym samodzielne zamykanie roku i sporządzanie sprawozdań finansowych.

- Doświadczenie w kierowaniu zespołem lub koordynowaniu jego pracy.
- Bardzo dobra znajomość ustawy o rachunkowości oraz przepisów VAT, CIT i PIT.
- Praktyka w rozliczeniach walutowych.
- Dobra znajomość Excela.

Kompetencje osobiste

- Samodzielność, dokładność i odpowiedzialność za wynik.
- Umiejętność przekładania przepisów i liczb na zrozumiałe informacje dla zarządu.
- Gotowość do budowania zastępstw i porządkowania wiedzy w zespole.

Mile widziane

- Doświadczenie w branży TSL: spedycji, logistyce lub obsłudze celnej.
- Znajomość programu Symfonia.
- Doświadczenie w prowadzeniu ksiąg więcej niż jednego podmiotu oraz w rozliczeniach PIT właściciela.
- Certyfikat księgowy SKWP lub uprawnienia do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Co oferujemy

- Stabilne zatrudnienie na umowę o pracę w grupie firm działającej na rynku od ponad 30 lat.
- Samodzielne stanowisko z bezpośrednią współpracą z właścicielami i realnym wpływem na finanse firmy.
- Doświadczony, zgrany zespół księgowości.
- Uporządkowane wdrożenie we współpracy z osobą dotychczas zajmującą to stanowisko.
- Dofinansowanie szkoleń i kursów, także tych prowadzących do uprawnień zawodowych.
- Dofinansowanie zajęć sportowych i spotkania integracyjne.

Jak wygląda rekrutacja

1. Krótka rozmowa telefoniczna. 2. Rozmowa merytoryczna. 3. Zadanie praktyczne. 4. Spotkanie z właścicielami.

Jak aplikować

Prosimy o przesłanie CV w formacie PDF na adres **t.makowski@peko.pl** z numerem referencyjnym **GK/PS/10/2026** w tytule wiadomości. Na zgłoszenia czekamy do **[15 listopada 2026 r.]** i rozpatrujemy je na bieżąco.

Osoba do kontaktu: Tomasz Makowski, t.makowski@peko.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem danych osobowych kandydatek i kandydatów jest W. Jankowski, P. Stachura Sp. j. (PEKO Spedycja), ul. Miałki Szlak 4/8, 80-717 Gdańsk, NIP 5832962551, KRS 0000579319. Dane podane w CV przetwarzamy w celu przeprowadzenia tej rekrutacji: w zakresie wskazanym w art. 22^1 Kodeksu pracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, a w zakresie pozostałych danych przekazanych dobrowolnie na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), wyrażonej przez ich przesłanie. Dane przechowujemy do zakończenia rekrutacji, a jeśli kandydatka / kandydat wyrazi zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach, przez 12 miesięcy. Kandydatce / kandydatowi przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji. Kontakt w sprawach danych osobowych: t.makowski@peko.pl.

Jeśli chcesz, abyśmy wzięli Twoją kandydaturę pod uwagę także w przyszłych rekrutacjach, dodaj w CV klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez W. Jankowski, P. Stachura Sp. j. na potrzeby przyszłych rekrutacji przez okres 12 miesięcy”.